

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
ГОАПОУ «Липецкий индустриально-
строительный колледж»
Протокол №2 от 16.11.2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОАПОУ
«Липецкий индустриально-строительный колледж»



И.Б.Овечкин

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЛАСТНОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИПЕЦКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студенческого общежития разработаны на основании действующего жилищного законодательства Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Государственного областного автономного профессионального образовательного учреждения «Липецкий индустриально-строительный колледж».

1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Государственного областного автономного профессионального образовательного учреждения «Липецкий индустриально-строительный колледж» (далее – ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж») являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитии, закрепленном за ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания иногородних студентов ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» (на основании Положения о студенческом общежитии ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж»).

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие.

2.1. Заселение студентов производится на основании приказа директора ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» на заселение, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом

общежитии.

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора на заселение студента, зачисленного на 1 курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления студента.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж».

2.2. Вселение в общежитие производится комендантом общежития на основании направления на заселение, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.4. При заселении в общежитие студенты должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности. Инструктаж проводится комендантом общежития.

2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается со студентов за время их проживания. В период каникул плата не взимается.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдав данное место в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися на каникулах, определяется администрацией ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж».

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом общежития в специальном журнале.

3.3. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в колледже, предъявляют документ, удостоверяющий личность. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о посетителях.

3.4. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.5. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии.

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- вносить администрации ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- переселяться с согласия администрации ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» в другое жилое помещение студенческого общежития;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии.

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания;
- принимать посетителей в отведенное администрацией время;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, воду;
- ежедневно соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- ежедневно обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией, мастером п/о, классным руководителем с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- категорически запрещается появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на их основе.

В общежитии запрещается:

- продажа и распространение алкогольных напитков и наркотических средств;

установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

использование в жилом помещении источников открытого огня;

содержание в общежитии домашних животных;

хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права коменданта общежития

6.1. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации ГОАПОУ Липецкий индустриально-строительный колледж»

7.1. Администрация ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» обязана:

обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии нормами проживания в общежитии;

при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

□ временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

□ содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

□ осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

□ обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

□ обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

□ обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

□ производить вселение студентов в студенческое общежитие с учетом их материального положения.

8. Обязанности коменданта студенческого общежития

8.1. Комендант студенческого общежития обязан:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- в случае заболевания студентов переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- содействовать работе Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым инвентарем, оборудованием,

инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. Для представления интересов студентов, проживающих в общежитии, создается общественная организация – Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях и настоящим Положением.

Совет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность комнат, оборудования, мебели.

9.2. Совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по сохранности и приему у проживающих жилых помещений, оборудования и мебели и закрепленных за ними жилых комнат в течение всего периода обучения.

9.3. С советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

9.4. В каждой комнате студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета и администрации общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению сотрудников общежития могут быть применены меры общественного и

дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, а именно:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.2. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом директора ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж».

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» в случаях:

расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

отчисления студентов из ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

по личному заявлению проживающих;

при отчислении студентов из ГОАПОУ «Липецкий индустриально-строительный колледж» по окончании срока обучения.